



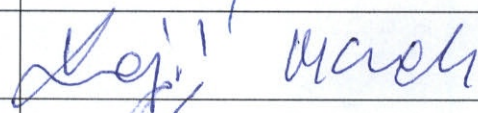
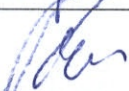



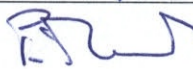
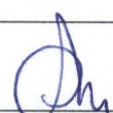
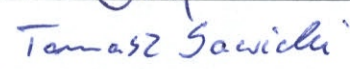




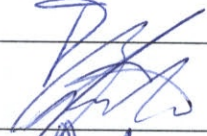
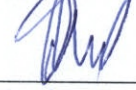

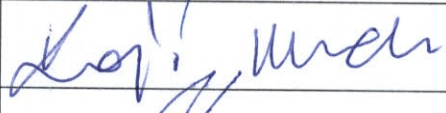
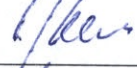

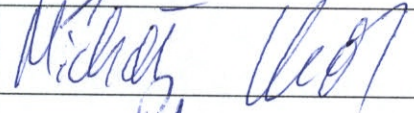


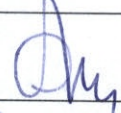
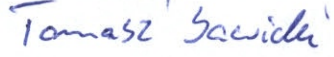
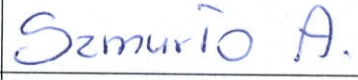




LISTA OBECNOŚCI RADNYCH RADY MIEJSKIEJ
W WASILKOWIE NA XVII SESJI RADY,
w dniu 19 ~~grudnia~~ sierpnia 2019 r.

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1	AUGUSTYNOWICZ ANDRZEJ	
2	BOJANOWSKI ŁUKASZ MARCIN	
3	IGNATOWSKI MAREK	
4	JAKUĆ MAGDALENA	
5	KOJŁO MAREK	
6	KOZŁOWSKI JANUSZ	
7	KRAKOWIECKI KAROL	
8	KRÓL MICHAŁ	
9	LEWKOWICZ ROBERT	
10	PÓŁTORAK PIOTR ADAM	
11	PSZCZÓŁKA ANNA	
12	SAWICKI TOMASZ	
13	SZMURŁO ADAM	
14	TARGOŃSKA - DAKOWICZ MONIKA	
15	ZALEJSKI JAROSŁAW ALEKSANDER	

POTWIERDZENIE OTRZYMANIA MATERIAŁÓW NA XVII SESJĘ RADY MIEJSKIEJ

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1	AUGUSTYNOWICZ ANDRZEJ	
2	BOJANOWSKI ŁUKASZ MARCIN	
3	IGNATOWSKI MAREK	
4	JAKUĆ MAGDALENA	
5	KOJŁO MAREK	
6	KOZŁOWSKI JANUSZ	
7	KRAKOWIECKI KAROL	
8	KRÓL MICHAŁ	
9	LEWKOWICZ ROBERT	
10	PÓŁTORAK PIOTR ADAM	
11	PSZCZÓŁKA ANNA	
12	SAWICKI TOMASZ	 Tomasz Sawicki
13	SZMURŁO ADAM	 Szmurło A.
14	TARGOŃSKA - DAKOWICZ MONIKA	 Monika Dakowicz
15	ZALEJSKI JAROSŁAW ALEKSANDER	

Wasilków 17.12.2019 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Załącznik Nr 3
do protokołu Nr XV.11/2019
z dnia 19 listopada 2019 r.
grudzień 2019

Opinia nr 96/2019
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 17 grudnia 2019 r.

OSO.0014.2.96.2019.AD

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały zmieniająca uchwałę Nr XVI/183/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Wasilków.

Przewodniczący Komisji



Andrzej Augustynowicz

Wyniki głosowania, w którym wzięło udział 11 Radnych: „za” - 9 głosów, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” - 1 głos. Jedna osoba nie brała udziału w głosowaniu.

**UCHWAŁA NR XVII/184/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 19 grudnia 2019 r.

Załącznik Nr 3A
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 19 grudnia 2019 r.

zmieniająca uchwałę Nr XVI/183/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Wasilków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, zm. poz. 1309, 1696, 1815) i art. 60 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r., poz. 409, zm. poz. 730), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVI/183/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Wasilków zmienia się § 1 ust. 1, który otrzymuje brzmienie: „Od dnia 1 stycznia 2020 r. ustala się wysokość miesięcznej dotacji celowej udzielanej z budżetu Gminy Wasilków podmiotom prowadzącym żłobki na obszarze Gminy Wasilków w kwocie 400 zł (słownie: czterysta złotych) na dziecko objęte opieką w żłobku.”




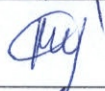
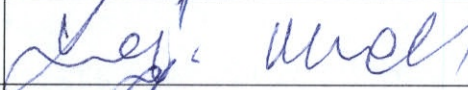
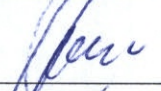
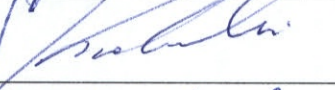





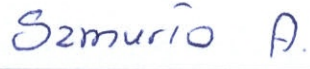


§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

**Jarosław
Aleksander Zalejski**

LISTA OBECNOŚCI RADNYCH RADY MIEJSKIEJ
W WASILKOWIE NA XVII SESJI RADY,
po przerwie w dniu 30 grudnia 2019 r.

Lp.	Nazwisko i Imię	Podpis
1	AUGUSTYNOWICZ ANDRZEJ	
2	BOJANOWSKI ŁUKASZ MARCIN	
3	IGNATOWSKI MAREK	
4	JAKUĆ MAGDALENA	
5	KOJŁO MAREK	
6	KOZŁOWSKI JANUSZ	
7	KRAKOWIECKI KAROL	
8	KRÓL MICHAŁ	
9	LEWKOWICZ ROBERT	
10	PÓŁTORAK PIOTR ADAM	
11	PSZCZÓŁKA ANNA	
12	SAWICKI TOMASZ	
13	SZMURŁO ADAM	
14	TARGOŃSKA - DAKOWICZ MONIKA	
15	ZALEJSKI JAROSŁAW ALEKSANDER	

Sprawozdanie z działalności Burmistrza Wasilkowa między sesjami w okresie 28 listopada 2019 r. – 19 grudnia 2019 r.

1. Wydane zarządzenia

We wskazanym okresie wydałem zarządzenia dotyczące m.in.: zmian w budżecie gminy na 2019 rok, powołania Zespołu Operacyjnego do spraw opracowania Planu Zrównoważonej Mobilności Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego, ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej, ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy, konsultacji społecznych w Sołectwie Woroszyły, upoważnienia Kierownika MOPS do realizacji rządowego Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”, powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert na powierzenie realizacji zadań Gminy Wasilków z zakresu pomocy społecznej w 2020 r., ustalenia regulaminu pracy komisji konkursowej, powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Ośrodka Animacji Kultury w Wasilkowie, przyjęcia Regulaminu pomocy w usuwaniu wyrobów zawierających azbest z obiektów zlokalizowanych na terenie Gminy Wasilków w 2020r.

2. Podpisane umowy oraz ogłoszone przetargi

We wskazanym okresie podpisałem następujące umowy: o objęcie patronatem honorowym Burmistrza XIV Otwartego Halowego Turnieju Wędkarstwa Rzutowego „Tarcza-2019”, umowę o przeprowadzenie wykładów dla rodziców uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 w Wasilkowie „Jak budować dobrą relację z dzieckiem”, umowy partnerskie w sprawie realizacji programu partnerskiego Karta Wasilkowianina, dostarczenia i zamontowania urządzeń na placu zabaw przy ul. Wasilkowskiej w Jurowcach, o pełnienie nadzoru inwestorskiego, porozumienie w sprawie udostępnienia lokalu w celu świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej, wykonania robót polegających na poszerzeniu ciągu pieszo-jezdnego przy ul. Grodzieńskiej w Wasilkowie, zabezpieczenia oświetlenia ulicznego ul. Grodzieńskiej w Wasilkowie poprzez przebudowę istniejącej linii kablowej oświetleniowej i słupów oświetleniowych oraz kanału technologicznego, w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych na finansowanie zadania w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”, przebudowy drogi gminnej nr 105302B w Wasilkowie na odcinku między Wasilkowem a Miastem Białystok, wykonanie dokumentacji technicznej budowy ciągu pieszo-rowerowego w drodze gminnej na odcinku Osowicze-Białystok wraz z oświetleniem.

Ogłoszone przetargi:

- I publiczny przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości niezabudowanych, położonych w obrębie Studzianki gm. Wasilków
- dostawa i uruchomienie systemu sieci bezprzewodowej WIFI z kompleksową usługą dostępu do Internetu
- przetarg nieograniczony na odbieranie odpadów komunalnych
- przetarg nieograniczony na przebudowę drogi gminnej 105302B w Wasilkowie na odcinku między Wasilkowem a miastem Białystok

W drodze zapytania wybrano również podmioty świadczące usługi wyceny nieruchomości oraz usługi geodezyjne – wyniki postępowań odstępne są na stronie bips.wasilkow.pl.

3. Obowiązki reprezentacyjne oraz wydarzenia na terenie gminy z udziałem Burmistrza lub Zastępcy

29 listopada odbyło się spotkanie u Prezydenta Białegostoku w sprawie komunikacji zbiorowej realizowanej przez BKM – wóldarze gmin korzystający z usług BKM zostali poinformowani o zmianie

stawek za wozokilometr: z 5,50 zł na 6,34 zł netto w przypadku autobusów krótkich oraz z 5,70 na 7,42 netto w przypadku autobusów długich.-

29 listopada odbyły się kolejne konsultacje Wieloletniej Strategii Inwestycyjnej: w Studziankach i Nowodworach

5 grudnia w Miejskiej Bibliotece Publicznej wręczyłem Stypendia Burmistrza szczególnie uzdolnionej młodzieży z Gminy Wasilków – stypendia naukowe, artystyczne i sportowe

6 grudnia z okazji „mikołajek” odbyła się prezentacja Otwartej Strefy Aktywności oraz świetlicy w Sochoniach.

7 grudnia Zastępca uczestniczyła w Turnieju Mikołajkowym UKS Set Wasilków

8 grudnia obchodziliśmy 453. rocznicę otrzymania przez Wasilków praw miejskich, a tej okazji odbył się Jubileuszowy Koncert Młodzieżowej Orkiestry Dętej, która wkrótce będzie świętować osiemnastolecie istnienia. Niedzielne wydarzenie uświetniły też widowiskowe pokazy mażorettek „Stars”. 8 grudnia od godziny 10.00 odbywał się również Jarmark Świąteczny, na zakończenie którego dzieci odwiedził św. Mikołaj oraz włączone zostały iluminacje świąteczne.

9 grudnia w Szkole Podstawowej nr 1 w Wasilkowie odbyło się spotkanie autorskie Antoniego Pełkowskiego, połączone z promocją jego książki pt. „Wacław Rabczyński – kapłan o artystycznej duszy”. Wydawcą książki jest Urząd Miejski w Wasilkowie.

10 grudnia podpisałem porozumienie z Powiatem Białostockim dotyczące świadczenia bezpłatnej pomocy prawnej mieszkańcom z terenu Gminy Wasilków. Punkt bezpłatnych porad prawnych będzie zlokalizowany w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wasilkowie przy ul. Suprańskiej 21 w poniedziałki, środy i piątki w godzinach 8.00-12.00.

Tego dnia wręczyłem również certyfikaty „e-mocni”- projekt zrealizowany przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Wasilkowie miał na celu podniesienie kompetencji cyfrowych.

11 grudnia, na zaproszenie Prezydenta RP wziąłem udział razem z kierownik MOPS w konferencji „Centra Usług Wspólnych - Nowa Jakość Polityki Społecznej”.

12 grudnia odbyło się kolejne posiedzenie Rady Przedsiębiorczości przy Burmistrzu Wasilkowa, podczas którego dyskutowaliśmy o wieloletniej strategii inwestycyjnej gminy oraz kierunkach rozwoju promocji gminy, z uwzględnieniem oferty dla przedsiębiorców i inwestorów.

Zastępca uczestniczyła w spotkaniu wigilijnym seniorów, zorganizowanym przez Uniwersytet Trzeciego Wieku.

15 grudnia odbyło się spotkanie wigilijne w Dąbrówkach, połączone z częścią artystyczną przygotowaną przez zespół „Dąbrówka”.

16 grudnia uczestniczyłem w konsultacjach E-Strategii Rozwoju Województwa podlaskiego 2030 odbywających się w Wojewódzkim Ośrodku Animacji Kultury. Tego dnia podpisałem również umowę partnerską Programu Partnerskiego Karta Wasilkowianina z Podlaskim Muzeum Kultury, które zaoferowało dla naszych mieszkańców 50% ulgę.

17 grudnia odbyła się Wigilia dla osób samotnych i potrzebujących, zorganizowana Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

18 grudnia uczestniczyłem w posiedzeniu Komisji Infrastruktury Rady Powiatu Białostockiego, tematem posiedzenia była północna kolejowa obwodnica Białegostoku. Tego dnia odbyły się również premiera jasełek w Szkole Podstawowej nr 1, w której wzięła udział Zastępca.

4. Inne

W bieżącym roku do dofinansowania z Funduszu Dróg Samorządowych zakwalifikowały się aż trzy duże inwestycje drogowe – ul. 3 maja w Nowodworcach z listy podstawowej oraz ul. Białostocka w Wasilkowie i ul. Zaciszna w Nowodworcach z listy rezerwowej. 20 grudnia odbędzie się odbiór drogi Sielachowskie-Osowicze (I etap) zrealizowanej z FDS ((50%), z budżetu powiatu białostockiego (25%) oraz budżetu gminy Wasilków (25%).

Załącznik Nr 6
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Wasilków 17.12.2019 r.

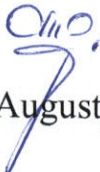
Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 94/2019
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 17 grudnia 2019 r.

OSO.0014.2.94.2019.AD

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmian do budżetu gminy na 2019 rok.

Przewodniczący Komisji


Andrzej Augustynowicz

Wyniki głosowania, w którym wzięło udział 11 Radnych: „za” - 11 głosów,
„przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

**UCHWAŁA NR XVII/185/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

Załącznik Nr 7
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie zmian do budżetu gminy na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 869 ze zm.) Rada Miejska w Wasilkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetu gminy - zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2. Zadania inwestycyjne w 2019 roku po zmianach stanowią załącznik Nr 2.

§ 3. Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy, zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 4. Budżet po dokonanych zmianach wynosi:

1. Plan dochodów ogółem 86 923 800,91 zł, z tego:

- dochody bieżące w wysokości 72 981 700,35 zł,
- dochody majątkowe w wysokości 13 942 100,56 zł,

2. Plan wydatków ogółem 93 879 085,27 zł, z tego:

- wydatki bieżące w wysokości 72 764 165,28 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości 21 114 919,99 zł.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Dział	Rozdział	§ grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Wydatki Jednostek budżetowych	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	z tego:	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z środków publicznych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu pomocy i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i udziały	Wpływy do spółek prawa handlowego				
3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	31 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			8 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
801	Oświata i wychowanie	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	29 852 123,97	22 715 770,83	17 940 020,00	4 775 750,93	4 287 219,05	190 031,00	452 452,99	0,00	0,00	0,00	0,00	2 196 650,00	2 196 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			-134 100,00	-1 600,00	0,00	-1 600,00	-132 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			28 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			29 746 023,97	22 729 170,83	17 940 020,00	4 789 150,93	4 177 719,05	190 031,00	452 452,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 196 650,00	2 196 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Własne

Dział	Rozdział	§ grupa	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Wydatki Jednostek budżetowych	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	z tego:			wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu pomocy i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wpływy do spółek prawa handlowego		
								Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tego:	dotacje na zadania bieżące						świadczenia na rzecz osób fizycznych;	w tym: finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		zakup i udziały	
80104	Przedszkola	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	7 935 850,05	4 131 579,00	2 733 472,00	1 398 107,00	3 684 219,05	9 652,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 400,00	98 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			-132 500,00	0,00	0,00	-132 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			13 000,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			7 814 350,05	4 131 579,00	2 733 472,00	1 398 107,00	3 574 719,05	9 652,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 400,00	98 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	2 086 919,05	0,00	0,00	0,00	2 086 919,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			-132 500,00	0,00	0,00	-132 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			1 954 419,05	0,00	0,00	0,00	1 954 419,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			47 300,00	0,00	0,00	0,00	47 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2630	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji pozostałym jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	13 000,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			13 000,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			60 300,00	0,00	0,00	0,00	60 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80113	Dowozenie uczniów do szkół	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	436 687,59	436 687,59	221 556,00	215 131,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			15 000,00	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			451 687,59	451 687,59	221 556,00	230 131,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	47 000,00	47 000,00	0,00	47 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			52 000,00	52 000,00	0,00	52 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	152 329,59	152 329,59	0,00	152 329,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			10 000,00	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			162 329,59	162 329,59	0,00	162 329,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
80148	Stołówki szkolne i przedszkolne	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	1 056 259,00	1 056 259,00	1 056 259,00	1 056 259,00	1 056 259,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			-1 600,00	-1 600,00	0,00	-1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			1 054 659,00	1 054 659,00	1 054 659,00	1 054 659,00	1 054 659,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			845 747,00	845 747,00	0,00	845 747,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą zmniejszenie zwiększenie po zmianach	-1 600,00	0,00	0,00	-1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			844 147,00	844 147,00	0,00	844 147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			844 147,00	844 147,00	0,00	844 147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

854	Edukacyjna opieka wychowawcza	przed zmianą	1 102 178,00	1 102 178,00	893 498,00	852 799,00	40 699,00	0,00	208 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zwiększenie	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		po zmianach	1 103 778,00	1 103 778,00	895 098,00	854 399,00	40 699,00	208 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
85401	Świadcze szkolne	przed zmianą	913 078,00	913 078,00	893 498,00	852 799,00	40 699,00	0,00	19 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zwiększenie	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		po zmianach	914 678,00	914 678,00	895 098,00	854 399,00	40 699,00	19 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą	661 584,00	661 584,00	661 584,00	661 584,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	1 250,00	1 250,00	1 250,00	1 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		po zmianach	662 834,00	662 834,00	662 834,00	662 834,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Rodzaj zadania: **Wlasne**

Dział	Rozdział	§	grupa	Nazwa	Plan	Wydajki bieżące	z tego:		Wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wnieście wkładów do spółek prawa handlowego						
							Wydatki jednostek budżetowych	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;							W tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
854	4110			Składki na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą	124 858,00	124 858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					zwiększenie	250,00	250,00	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4120				Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	przed zmianą	15 744,00	15 744,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zwiększenie	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
900				Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	5 253 616,24	4 431 445,26	161 178,00	4 270 267,26	0,00	0,00	0,00	0,00	822 170,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zwiększenie	50 756,39	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	756,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
90015				Oświetlenie ulic, placów i dróg	przed zmianą	5 304 372,63	4 481 445,26	161 178,00	4 320 267,26	0,00	0,00	0,00	0,00	822 927,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zwiększenie	800 039,00	549 176,02	549 176,02	549 176,02	0,00	549 176,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 920,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4260				Zakup energii	przed zmianą	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					zwiększenie	850 853,39	599 176,02	599 176,02	599 176,02	0,00	599 176,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	756,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6050				Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	251 677,37	251 677,37	0,00	251 677,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					zwiększenie	1 507 010,00	1 506 010,00	91 010,00	1 415 000,00	0,00	91 010,00	1 415 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	251 677,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
921				Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	przed zmianą	1 506 010,00	1 506 010,00	0,00	1 506 010,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					zwiększenie	1 506 010,00	1 506 010,00	91 010,00	1 415 000,00	0,00	91 010,00	1 415 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					przed zmianą	1 505 682,44	1 505 682,44	0,00	1 505 682,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
					zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					zwiększenie	1 505 682,44	1 505 682,44	90 682,44	1 415 000,00	0,00	90 682,44	1 415 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wydutki razem:	przed zmianą	23 237 369,27	23 237 369,27	1 067 952,68	672 514,79	395 437,89	3 296,70	22 166 119,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	po zmianach	23 237 369,27	23 237 369,27	1 067 952,68	672 514,79	395 437,89	3 296,70	22 166 119,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/185/19

Rady Miejskiej w Wasilkowie

z dnia 30 grudnia 2019 r.

Zadania inwestycyjne w 2019 roku

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	rok budżetowy 2019 (7+8+9)	Planowane wydatki z tego źródła finansowania			Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						dochody własne Jst	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	010	01010	Dokumentacja techniczna budowy odcinka sieci kanalizacji deszczowej w ulicach: Podleśnej, Wiewiórczej i Lisiej od skrzyżowania z ul. Grodzieńską w Wasilkowie	12 000	12 000	12 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 010				12 000	12 000	12 000			
2.	400	40003	Słoneczny Wasilków –montaż instalacji fotowoltaicznych na budynkach użyteczności publicznej – dokumentacja techniczna	26 000	26 000	26 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
3.	400	40003	Słoneczny Wasilków –montaż instalacji fotowoltaicznych i/lub kolektorów słonecznych na potrzeby gospodarstw domowych dokumentacja	20 000	20 000	20 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 400				46 000	46 000	46 000			
4.	600	60016	Wykonanie nawierzchni ul. Lesnej w Sochońiach III etap	300 000	300 000	300 000	A. B. C.		Urząd Miejski w Wasilkowie

5.	600	60016	Budowa ul. Jesionowej w Wasilkowie	296 430	296 430	296 430	296 430	A. B. C.	296 430	Urząd Miejski w Wasilkowie
6.	600	60016	Dokumentacja techniczna ul. Dwornej w Studziankach na odcinku od ul. Wasilkowskiej do ul. Stawowej	20 000	20 000	20 000	20 000	A. B. C.	20 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
7.	600	60016	Budowa ronda u zbiegu ul. Kościelnej i Polnej w Wasilkowie wraz z parkingami	70 000	70 000	70 000	70 000	A. B. C.	70 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
8.	600	60016	Modernizacja drogi dojazdowej w Wólce Przedmieście - etap II wraz z aktualizacją dokumentacji (w tym fundusz sołecki wsi Wólka Przedmieście – 10 007,69 zł)	300 000	300 000	300 000	300 000	A. B. C.	300 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
9.	600	60016	Przebudowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Białostockiej i ul. Grodzieskiej w Wasilkowie realizowanej w ramach zadania „Poprawa jakości infrastruktury transportu publicznego w gminie Wasilków” – jako „Projekt partnerski: Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego i rowerowego w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym”	18 612 059,68	5 859 592,68	3 960 586,51	1 899 006,17	A. B. C.	1 899 006,17	Urząd Miejski w Wasilkowie
10.	600	60016	Budowa drogi rowerowej Białystok - Wasilków realizowanej w ramach zadania „Poprawa jakości infrastruktury transportu publicznego w gminie Wasilków” – jako „Projekt partnerski: Rozwój niskoemisyjnego transportu zbiorowego i rowerowego w Białostockim Obszarze Funkcjonalnym”	6 844 516,24	3 502 791,86	1 713 044,63	1 789 747,23	A. B. C.	1 789 747,23	Urząd Miejski w Wasilkowie
11.	600	60016	Budowa chodnika przy ul. 3-ego Maja w Nowodworcach od ul. Wspólnej do ul. Lipowej (fundusz sołecki wsi Nowodworce – 3 000 zł)	12 000	12 000	12 000	12 000	A. B. C.	12 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
12.	600	60016	Wykonanie nawierzchni ul. Zacisznej w Nowodworcach – etap I i etap II	1 757 750	1 757 750	1 757 750	1 757 750	A. B. C.	1 757 750	Urząd Miejski w Wasilkowie
13.	600	60016	Budowa ulicy Górnej i Poziomkowej w Jurowcah	300 000	300 000	300 000	300 000	A. B. C.	300 000	Urząd Miejski w Wasilkowie

14.	600	60016	Modernizacja drogi we wsi Woroszyły wraz z aktualizacją dokumentacji	377 000	377 000	377 000	A. B. C.	377 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
15.	600	60016	Dokumentacja techniczna budowy drogi ulicy Słonecznej i Polnej w Jurowcach	66 332,70	66 332,70	66 332,70	A. B. C.	66 332,70		Urząd Miejski w Wasilkowie
16.	600	60016	Dokumentacja techniczna modernizacji ulicy Błękitnej w Wasilkowie	47 000	47 000	47 000	A. B. C.	47 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
17.	600	60016	Ciąg pieszo-rowerowy w drodze gminnej na odcinku Osowicze – Białystok wraz z oświetleniem – dokumentacja techniczna(f. sołecki 10 700)	23 500	23 500	23 500	A. B. C.	23 500		Urząd Miejski w Wasilkowie
18.	600	60016	Budowa ul. 3 Maja w Nowodworcach	4 265 404	1 010 002		A. B. C.		1 010 002	Urząd Miejski w Wasilkowie
19.	600	60016	Przebudowa drogi gminnej nr 105302B w Wasilkowie (była droga krajowa Nr 19) na odcinku między Wasilkowem a miastem Białystok	2 000 000	1 164 736		A. B. C.		1 164 736	Urząd Miejski w Wasilkowie
20.	700	70005	Wykup gruntów	35 291 992,62	15 107 135,24	9 243 643,84	A. B. C.	250 000	2 174 738,00	3 688 753,40
21.	754	75412	Wykonanie monitoringu świetlicy OSP w Jurowcach(f. sołecki 8 000)	11 944	11 944	11 944	A. B. C.	11 944		Urząd Miejski w Wasilkowie
22.	801	80101	Wykonanie przyłączy instalacji gazowej w Szkole Filialnej w Sochoniach	28 250	28 250	28 250	A. B. C.	28 250		Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Augusta w Wasilkowie
23.	801	80101	Zakup maszyny czyszczącej do Szkoły Podstawowej im. Zygmunta Augusta w Wasilkowie	10 000	10 000	10 000	A. B. C.	10 000		Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Augusta w Wasilkowie
24.	801	80101	Budowa placu zabaw przy Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. W. Rabczyńskiego w Wasilkowie	60 000	60 000	60 000	A. B. C.	60 000		Szkoła Podstawowa nr 1 im. ks. W. Rabczyńskiego w Wasilkowie


25.	801	80101	Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Studziankach	2 000 000	2 000 000	2 000 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
26.	801	80104	Wykonanie projektu rozbudowy, przebudowy i remontu budynku Przedszkola przy ul. Polnej 1/4 C w Wasilkowie wraz z zagospodarowaniem terenu i wyposażeniem	98 400	98 400	98 400	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 801	2 196 650	2 196 650	2 196 650		
27.	900	90015	Budowa oświetlenia przy ul. Piaskowej w Dąbrówkach wraz z dokumentacją techniczną (w tym fundusz sołecki - 2 906,39 zł)	23 156,39	23 156,39	23 156,39	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
28.	900	90015	Rozbudowa oświetlenia ulicznego w sołectwie Osowicze Sielachowskie (w tym fundusz sołecki wsi Sielachowskie - Osowicze - 7 502 zł)	7 502	7 502	7 502	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
29.	900	90015	Budowa oświetlenia przy ul. Akacyjowej w Studziankach - etap II (fundusz sołecki wsi Studzianki I - 12 000 zł)	12 000	12 000	12 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
30.	900	90015	Dokumentacja techniczna budowy oświetlenia ulicznego przy ul. Wasilkowskiej w Nowodworcach (fundusz sołecki wsi Nowodworce - 6 000 zł)	9 970	9 970	9 970	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
31.	900	90015	Budowy oświetlenia ulicznego przy ul. Łąkowej w Studziankach (fundusz sołecki wsi Studzianki II - 7 000 zł)	14 045	14 045	14 045	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
32.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego przy ul. Polnej w Studziankach wraz z dokumentacją techniczną - etap II (fundusz sołecki wsi Studzianki I - 7 778,98 zł)	13 778,98	13 778,98	13 778,98	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie
33.	900	90015	Dokumentacja techniczna budowy oświetlenia ulicznego przy ul. Stawowej, Polonijnej i Krótkiej w Studziankach (fundusz sołecki wsi Studzianki II - 10 000 zł)	12 000	12 000	12 000	A. B. C.	Urząd Miejski w Wasilkowie

34.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego w Rybnikach (fundusz sołecki wsi Rybniki – 5 400 zł)	7 985	7 985	7 985	A. B. C.	7 985	Urząd Miejski w Wasilkowie
35.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego ul. Kruczej i Żurawiej oraz terenu rekreacyjnego przy parku linowym w Wasilkowie wraz z dokumentacją techniczną	111 240	111 240	111 240	A. B. C.	111 240	Urząd Miejski w Wasilkowie
36.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego ul. Dwornej w Studziankach wraz z dokumentacją techniczną	10 000	10 000	10 000	A. B. C.	10 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
37.	900	90015	Wykonanie oświetlenia przy ul. Błękitnej w Wasilkowie (odcinek od ulicy Wojtachowskiej do ulicy Grzybowej) wraz z dokumentacją techniczną	30 000	30 000	30 000	A. B. C.	30 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
38.	900	90095	Zagospodarowanie terenu rzeki Supraśl w Wasilkowie - przestrzeń dla rodziny	150 000	150 000	150 000	A. B. C.	150 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
39.	900	90095	Zakup wyposażenia	10 000	10 000	10 000	A. B. C.	10 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
40.	900	90095	Budowa placu zabaw w Sochoniach (f. sołecki wsi Sochonie – 20 000zł)	20 000	20 000	20 000	A. B. C.	20 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
41.	900	90095	Budowa targowiska miejskiego „Mój Rynek” przy ul. Kościelnej w Wasilkowie - dokumentacja techniczna	100 000	100 000	100 000	A. B. C.	100 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 900	531 677 ,37	531 677 ,37	531 677 ,37		531 677 ,37	
42.	921	92109	Zakup wyposażenia do świetlic	1 000	1 000	1 000	A. B. C.	1 000	Urząd Miejski w Wasilkowie
			RAZEM DZIAŁ 921	1 000	1 000	1 000		1 000	
43.	926	92601	Modernizacja boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej Nr 1 im. Ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie w ramach projektu pn. „Rewitalizacja boiska wielofunkcyjnego w Wasilkowie”	1 207 843,38	1 207 843,38	1 207 843,38	A. B. C.	120 784,33 536 886,42	Urząd Miejski w Wasilkowie
								550 172,63	

44.	926	92601	Przebudowa stadionu miejskiego w Wasilkowie – etap I – koncepcja zagospodarowania terenu wraz z dokumentacją techniczną budowy boiska o nawierzchni syntetycznej	50 000	50 000	50 000	50 000	A. B. C.	50 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
45.	926	92601	Budowa piłkochwyłów na stadionie miejskim w Wasilkowie	40 000	40 000	40 000	40 000	A. B. C.	40 000		Urząd Miejski w Wasilkowie
46.	926	92695	Budowa Otwartej Strefy Aktywności w Wasilkowie przy ul. Kruczej	99 966	99 966	99 966	99 966	A. 49 983 B. C.	49 983		Urząd Miejski w Wasilkowie
47.	926	92695	Budowa Otwartej Strefy Aktywności w Sochoniach przy ul. Kościelnej	99 887	99 887	99 887	99 887	A. 49 943 B. C.	49 944		Urząd Miejski w Wasilkowie
RAZEM DZIAŁ 926				1 497 696,38	1 497 696,38	1 497 696,38	1 497 696,38		726 813,42	220 710,33	550 172,63
OGÓLEM				39 588 960,37	19 654 102,99	13 019 728,63	2 395 448,33		4 238 926,03		

Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFIS, ...)
 B. Środki i dotacje otrzymane od innych niż jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
 C. Inne źródła


 Przewodniczący Rady Miejskiej
 Jarosław Aleksander Zaleski

UZASADNIENIE

do uchwały Rady Miejskiej w Wasilkowie w sprawie zmian do budżetu gminy na 2019 rok

WYDATKI

Dokonano zmian w planach jednostek oświatowych, zgodnie z wnioskami dyrektorów tych jednostek.

W planie wydatków urzędu dokonuje się przeniesień w działach dotyczących administracji. Zwiększono plan wydatków na:

- obsługę Rady Miejskiej - 11 000 zł,
- diety sołtysów- 8 500 zł,
- dotacje celowe- karta dużej rodziny w przedszkolach - 13 000 zł,
- dowożenie uczniów do szkół - 15 000 zł
- oświetlenie uliczne - 50 000 zł,
- utrzymanie obiektów sportowych - 35 000 zł.

Środki przesunięto z utrzymania niepublicznych jednostek systemu oświaty.

Zmiany na kwotę 756,39 zł (90015 par 605 + 756,39 zł, 92109 para 4210 - -327,56, 92601 par.4210 - 428,09, par. 4300 - 0,74 zł) dotyczą f. sołeckiego Dąbrówki.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

**UCHWAŁA NR XVII/186/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

Załącznik Nr 8
do protokołu Nr XVIII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie przystąpienia Gminy Wasilków do realizacji Programu "Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej"

Na podstawie art. 18 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zmianami) oraz art. 12 ust.1 ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Solidarnościowym Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. poz. 2192 oraz z 2019 r. poz. 1622 i 1696) Rada Gminy Wasilków uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie w 2020 roku przez Gminę Wasilków do realizacji Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej”- edycja 2019-2020 realizowanego ze środków Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.

§ 2. Gmina Wasilków nie przewiduje udziału środków własnych w kosztach realizacji Programu określonego w § 1.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie od 1 stycznia 2020.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jarosław
Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 9
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia

Wasilków 17.12.2019 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 91/2019
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 17 grudnia 2019 r.

OSO.0014.2.91.2019.AD

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Wasilków.

Przewodniczący Komisji



Andrzej Augustynowicz

Wyniki głosowania, w którym wzięło udział 11 Radnych: „za” - 11 głosów,
„przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

**UCHWAŁA NR XVII/187/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

Załącznik Nr 10
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Wasilków

Na podstawie art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się średnią cenę 1 litra paliwa w Gminie Wasilków na rok szkolny 2019/2020, niezbędną do ustalenia zwrotu kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego.

Rodzaj paliwa	ON	benzyna	LPG
średnia cena jednostki paliwa	5,04	4,94zł	2,18zł

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik Nr 11
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 20 grudnia 2019 r.

Wasilków 17.12.2019 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 93/2019
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 17 grudnia 2019 r.

OSO.0014.2.93.2019.AD

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Wasilkowie Nr XXVII/197/16 z 27.10.2016 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Przewodniczący Komisji



Andrzej Augustynowicz

Wyniki głosowania, w którym wzięło udział 11 Radnych: „za” - 10 głosów, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 1 głos.

Załącznik Nr 12
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

**UCHWAŁA NR XVII/188/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Wasilkowie Nr XXVII/197/16 z 27.10.2016 r. w sprawie
określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1815) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Wasilkowie Nr XXVII/197/16 z dnia 27 października 2016 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2016 r., poz. 4094, Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r., poz. 5865) w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) pkt 1, lit. aa) otrzymuje brzmienie:

„aa) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie telekomunikacji lub wytwarzania, przesyłania, dystrybucji płynów, pary, gazów lub energii elektrycznej (z wyłączeniem gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2389, Dz. U. z 2017 r., poz. 1559, Dz. U. z 2019 r., poz. 42, poz. 60, poz. 730, poz. 1524, Dz. U. z 2018 r., poz. 2245, Dz. U. z 2017 r., poz. 1559, Dz. U. z 2019 r., poz. 1495, poz. 1524), do których stosuje się stawkę, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. a) uchwały), gospodarowania odpadami w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701, poz. 730, poz. 1403, Dz. U. z 2018 r., poz. 1592, Dz. U. z 2019 r., poz. 1579), wydobywania kopalin oraz stanowiących wyrobiska poeksploatacyjne kruszyw mineralnych,

- 0,95 zł od 1m² powierzchni;”;

2) w pkt 2, lit. ba) otrzymuje brzmienie:


„ba) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie telekomunikacji lub wytwarzania, przesyłania, dystrybucji płynów, pary, gazów lub energii elektrycznej (z wyłączeniem budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania energii elektrycznej z odnawialnych źródeł energii w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2389, Dz. U. z 2017 r., poz. 1559, Dz. U. z 2019 r., poz. 42, poz. 60, poz. 730, poz. 1524, Dz. U. z 2018 r., poz. 2245, Dz. U. z 2017 r., poz. 1559, Dz. U. z 2019 r., poz. 1495, poz. 1524), do których stosuje się stawkę, o której mowa w § 1 pkt 2 lit. b) uchwały), polegającej na gospodarowaniu odpadami w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701, poz. 730, poz. 1403, Dz. U. z 2018 r., poz. 1592, Dz. U. z 2019 r., poz. 1579),

- 23,90 zł od 1m² powierzchni;”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dz. Urz. Woj. Podlaskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik Nr 13
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

**UCHWAŁA NR XVII/189/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie statutów sołectw Woroszyły i Katrynka

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, zm. poz. 1309, 1696, 1815), po konsultacji z mieszkańcami uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Sołectwu Woroszyły utworzonemu Uchwałą Nr XVI/181/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie podziału Sołectwa Woroszyły, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Nadaje się statut Sołectwu Katrynka utworzonemu Uchwałą Nr XVI/181/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie podziału Sołectwa Woroszyły, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.


§ 3. W Uchwale Nr VII/53/03 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia statutów jednostek pomocniczych (Dz. Urz. Woj. Podl. nr 46 poz. 970) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 uchyla się pkt 9,
- 2) uchyla się załącznik nr 9.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej


**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/189/19
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Statut Sołectwa Woroszyły

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Woroszyły jest jednostką pomocniczą Gminy Wasilków.

2. Ilekroć w statucie jest mowa o Sołectwie, należy przez to rozumieć jego mieszkańców oraz terytorium.

§ 2. Granice sołectwa oraz jego obszar określone zostały uchwałą Nr XVI/181/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie podziału Sołectwa Woroszyły.

§ 3. Celem Sołectwa jest tworzenie warunków uczestnictwa mieszkańców w życiu Sołectwa i Gminy.

Rozdział 2. Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

§ 4. 1. Pełnoletni, stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania wybierają Sołtysa i pięcioosobową Radę Sołecką na zebraniu wyborczym.

2. Sołtys i Rada Sołeczka wybierani są na kadencję kończącą się wraz z kadencją Rady Miejskiej w Wasilkowie. Dotychczas wybrany Sołtys i Rada Sołeczka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wyborcze zwołuje Burmistrz Wasilkowa w terminie:

- 1) sześciu miesięcy od miesiąca utworzenia Sołectwa,
- 2) sześciu miesięcy od miesiąca rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej w Wasilkowie,
- 3) dwóch miesięcy od miesiąca, w którym w trakcie kadencji wygał mandat Sołtysa.

4. Ogłoszenie o zebraniu wyborczym umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.

5. Zebranie wyborcze prowadzi Burmistrz Wasilkowa lub jego upoważniony przedstawiciel.

6. Mieszkańcy Sołectwa biorący udział w zebraniu wyborczym wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.

7. Prawidłowo zwołane zebranie wyborcze jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

8. Wybory dokonywane są zwykłą większością głosów.

9. W wyborach Sołtysa wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

10. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową największą liczbę głosów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i mandat obejmuje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.

11. W wyborach Rady Sołeckiej wybranych zostaje pięciu kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

12. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową liczbę głosów, a do obsadzenia w Radzie Sołeckiej pozostało mniej miejsc niż liczba tych kandydatów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i obsadza się kolejne miejsca zgodnie z ust. 10.

§ 5. 1. Wybory prowadzi trzyosobowa Komisja Wyborcza wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

2. Zadaniem Komisji Wyborczej jest:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 2) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do Rady Sołeckiej; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 3) przygotowanie kart do głosowania w głosowaniach tajnych nad wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) organizacja i przeprowadzenie głosowań, wydanie kart do głosowania mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania, wpisanym na listę obecności, o której mowa w § 3 ust. 6,
- 5) ustalenie wyników głosowań, sporządzenie i podpisanie protokołów ustalenia wyników głosowań tajnych,
- 6) podanie wyników wyborów mieszkańcom obecnym na zebraniu wyborczym.

§ 6. Komisja Wyborcza przeprowadza wybory Sołtysa, a po jego wybraniu wybory Rady Sołeckiej.

§ 7. 1. Na kartach do głosowania tajnego umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Karty na odwrocie pieczętuje się pieczęcią Burmistrza Wasilkowa, a obok członkowie Komisji Wyborczej składają swoje podpisy.

3. Z lewej strony nazwisk kandydatów umieszcza się kratki, w których wyborca zaznacza swój wybór stawiając znak X.

4. Karta do głosowania jest nieważna gdy nie spełnia wymogów określonych w ust. 1-3.

5. Głos jest nieważny gdy wyborca:

- 1) postawi znak X poza kratką,
- 2) postawi w kratce znak inny niż dwie linie przecinające się w jej obrębie,
- 3) postawi znak X przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż wybierani w danym głosowaniu.

§ 8. 1. Z przebiegu zebrania wyborczego sporządza się protokół, w którym podaje się przebieg zebrania i wyniki wyborów. Protokół podpisuje protokolant i Burmistrz Wasilkowa.

2. Kopie protokołu wywiesza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. Do protokołu dołącza się protokoły Komisji Wyborczej i karty do głosowania.

§ 9. 1. W trakcie kadencji mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa z dniem złożenia pisemnej rezygnacji ze sprawowania funkcji lub z dniem utraty prawa wybieralności.

2. Rezygnację składa się Burmistrzowi Wasilkowa.

3. Burmistrz Wasilkowa stwierdza wygaśnięcie mandatu.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa zwoływane jest zebranie wyborcze.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej, jej skład uzupełniają uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa na najbliższym Zebraniu Wiejskim. Głosowania nie przeprowadza się jeżeli do końca kadencji Rady Sołeckiej pozostało mniej niż rok.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa oraz Rady Sołeckiej

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Miejska w Wasilkowie.

5. Burmistrz Wasilkowa powiadamia Sołtysa i przekazuje mu uchwałę Rady Miejskiej w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego.

6. Sołtys umieszcza na okres 14 dni uchwałę Rady Miejskiej w Wasilkowie na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

7. Burmistrz może zawiesić wykonanie uchwały, do czasu rozstrzygnięcia jej ważności przez Radę Miejską w Wasilkowie.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.

4. Sołtys ma obowiązek zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek Burmistrza, Rady Sołeckiej lub 1/10 mieszkańców Sołectwa, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

5. W przypadku gdy Sołtys nie wywiązuje się z obowiązku określonego w ust. 4, Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz Wasilkowa.

6. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, a w przypadku wskazanym w ust. 5 Burmistrz Wasilkowa lub upoważniony przez niego przedstawiciel.

7. Wyznaczony przez przewodniczącego zebrania członek Rady Sołeckiej sporządza protokół z Zebrania Wiejskiego.

8. Sołtys przekazuje protokół Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 14 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1. Uchwalanie programów działania Sołectwa.

2. Podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania mienia przekazywanego przez Gminę.

3. Opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa:

1) projektu planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren Sołectwa,

2) inwestycji i remontów planowanych na terenie Sołectwa,

3) lokalizacji zakładów i obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,

4) zmiany granic, podziału i zniesienia Sołectwa,

5) zbycia lub zwrotu składników mienia komunalnego będącego we władaniu Sołectwa.

4. Uchwalanie planu zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego.

5. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami.

6. Występowanie do Rady Miejskiej w Wasilkowie i do Burmistrza Wasilkowa we wszystkich sprawach dotyczących Sołectwa.

7. Dokonanie rocznej oceny pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

8. Rozstrzyganie skarg mieszkańców na działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie obowiązków określonych Statutem, uchwałami Rady Miejskiej w Wasilkowie, zarządzeniami Burmistrza Wasilkowa.

2. Sołtys:

1) utrzymuje stały kontakt z mieszkańcami Sołectwa,

2) wykonuje zadania Gminy z zakresu administracji publicznej w ramach upoważnienia,

3) utrzymuje stały kontakt z organami Gminy,

4) bierze udział w sesjach Rady Miejskiej w Wasilkowie,

5) współorganizuje pomoc mieszkańcom w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,

6) wykonuje bieżący zarząd mieniem komunalnym, którym włada Sołectwo,

7) reprezentuje Sołectwo,

8) informuje mieszkańców Sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa.

§ 14. 1. Do zadań Rady Sołeckiej należy wspieranie Sołtysa w realizacji jego zadań i obowiązków:

- 1) opiniowanie spraw związanych z zarządzeniem mieniem komunalnym będącym we władaniu Sołectwa,
- 2) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju,
- 3) opiniowanie wydatkowania środków finansowych w sołectwie,
- 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i w jego realizacji,
- 5) wspieranie Sołtysa w organizowaniu przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym, rekreacyjnym i wypoczynkowym mieszkańców Sołectwa,
- 6) wspieranie Sołtysa w kontaktach z mieszkańcami i przekazywaniu informacji.

2. Sołtys zwołuje posiedzenia Rady Sołeckiej i przewodniczy tym posiedzeniom.

3. Obrady Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół sporządza wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej. Protokół podpisuje Sołtys i przekazuje go Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 15. Organy Sołectwa opiniują sprawy przedstawiane przez organy Gminy Wasilków w terminie 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi wniosku o wydanie opinii.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa,
- 2) gospodarowanie mieniem sołeckim, jego właściwe wykorzystanie i pomnażanie,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych przedsięwzięć na rzecz Sołectwa,
- 4) wspieranie aktywności społecznej i współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Sołectwa.

§ 17. Sołectwo we współpracy z organami Gminy uczestniczy w:

- 1) rozwijaniu infrastruktury technicznej i społecznej sołectwa,
- 2) ochronie środowiska oraz zachowaniu terenów zielonych,
- 3) dbałości o porządek i czystość na terenie sołectwa,
- 4) zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) wspieraniu działalności wychowawczej i oświatowej oraz upowszechnianiu kultury,
- 6) wspieraniu kultury fizycznej i organizowaniu miejsc uprawiania sportu i wypoczynku,
- 7) dbałości o przestrzeganie ładu przestrzennego sołectwa i należytej gospodarki terenami,
- 8) przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami z własnej inicjatywy lub na zlecenie organów gminy.

2. Sołectwo realizuje powyższe zadania poprzez inicjowanie, wspieranie oraz organizowanie aktywności mieszkańców, mając na celu zaspokajanie ich zbiorowych potrzeb.

Rozdział 5.

Zarząd mieniem i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 18. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) może oddawać w krótkoterwały najem lub dzierżawę obiekty, lokale i grunty na zasadach ustalonych przez Burmistrza Wasilkowa.

2. Zebranie Wiejskie może wnioskować o przekazanie Sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie.

3. Zgodę na przekazanie Sołectwu mienia o którym mowa w ust. 2 wyraża Rada Miejska w Wasilkowie.
4. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Burmistrz Wasilkowa w ramach budżetu Gminy Wasilków.
5. Przychody z zarządzanego przez Sołectwo mienia komunalnego są dochodami Gminy Wasilków.
6. Z dochodów tych mogą być finansowane:
 - 1) utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty mienia komunalnego zarządzanego przez Sołectwo,
 - 2) statutowa działalność sołectwa.

Rozdział 6.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy Wasilków nad działaniami organów Sołectwa

§ 19. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska w Wasilkowie oraz Burmistrz Wasilkowa.

2. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Wasilkowie dokonuje kontroli Sołectwa, co najmniej raz w kadencji, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Miejskiej powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem kontroli podając jej termin i zakres.

4. Kontrola prowadzona jest zgodnie z zasadami kontroli prowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Wasilkowie określonymi w Statucie Gminy Wasilków.

3. Burmistrz Wasilkowa sprawuje bieżący nadzór i prowadzi kontrolę Sołectwa w zakresie:

- 1) gospodarowania mieniem komunalnym przez organy Sołectwa,
- 2) analizy zgodności z prawem uchwał i działań organów Sołectwa.

Rozdział 7.

Przepisy końcowe

§ 20. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i w siedzibie Sołtysa.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/189/19
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Statut Sołectwa Katrynka

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Sołectwo Katrynka jest jednostką pomocniczą Gminy Wasilków.
2. Ilekroć w statucie jest mowa o Sołectwie, należy przez to rozumieć jego mieszkańców oraz terytorium.
- § 2. Granice sołectwa oraz jego obszar określone zostały uchwałą Nr XVI/181/19 Rady Miejskiej w Wasilkowie z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie podziału Sołectwa Woroszyły.
- § 3. Celem Sołectwa jest tworzenie warunków uczestnictwa mieszkańców w życiu Sołectwa i Gminy.

Rozdział 2. Zasady i tryb wyborów sołtysa i rady sołeckiej

- § 4. 1. Pełnoletni, stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania wybierają Sołtysa i pięcioosobową Radę Sołecką na zebraniu wyborczym.
2. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są na kadencję kończącą się wraz z kadencją Rady Miejskiej w Wasilkowie. Dotychczas wybrany Sołtys i Rada Sołecka wykonują swoje obowiązki do dnia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wyborcze zwołuje Burmistrz Wasilkowa w terminie:
- 1) sześciu miesięcy od miesiąca utworzenia Sołectwa,
 - 2) sześciu miesięcy od miesiąca rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej w Wasilkowie,
 - 3) dwóch miesięcy od miesiąca, w którym w trakcie kadencji wygasł mandat Sołtysa.
4. Ogłoszenie o zebraniu wyborczym umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.
5. Zebranie wyborcze prowadzi Burmistrz Wasilkowa lub jego upoważniony przedstawiciel.
6. Mieszkańcy Sołectwa biorący udział w zebraniu wyborczym wpisują na liście obecności swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania i składają czytelny podpis.
7. Prawidłowo zwołane zebranie wyborcze jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
8. Wybory dokonywane są zwykłą większością głosów.
9. W wyborach Sołtysa wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.
10. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową największą liczbę głosów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i mandat obejmuje kandydat, który otrzymał największą liczbę głosów.
11. W wyborach Rady Sołeckiej wybranych zostaje pięciu kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
12. W przypadku gdy kilku kandydatów otrzymało jednakową liczbę głosów, a do obsadzenia w Radzie Sołeckiej pozostało mniej miejsc niż liczba tych kandydatów, przeprowadza się spośród nich ponowne głosowanie i obsadza się kolejne miejsca zgodnie z ust. 10.
- § 5. 1. Wybory prowadzi trzyosobowa Komisja Wyborcza wybrana w głosowaniu jawnym spośród obecnych uprawnionych do głosowania mieszkańców. Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.
2. Zadaniem Komisji Wyborczej jest:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 2) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do Rady Sołeckiej; kandydatem może być wyłącznie mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania,
- 3) przygotowanie kart do głosowania w głosowaniach tajnych nad wyborem Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) organizacja i przeprowadzenie głosowań, wydanie kart do głosowania mieszkańcom Sołectwa uprawnionym do głosowania, wpisanym na listę obecności, o której mowa w § 3 ust. 6,
- 5) ustalenie wyników głosowań, sporządzenie i podpisanie protokołów ustalenia wyników głosowań tajnych,
- 6) podanie wyników wyborów mieszkańcom obecnym na zebraniu wyborczym.

§ 6. Komisja Wyborcza przeprowadza wybory Sołtysa, a po jego wybraniu wybory Rady Sołeckiej.

§ 7. 1. Na kartach do głosowania tajnego umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Karty na odwrocie pieczętuje się pieczęcią Burmistrza Wasilkowa, a obok członkowie Komisji Wyborczej składają swoje podpisy.

3. Z lewej strony nazwisk kandydatów umieszcza się kratki, w których wyborca zaznacza swój wybór stawiając znak X.

4. Karta do głosowania jest nieważna gdy nie spełnia wymogów określonych w ust. 1-3.

5. Głos jest nieważny gdy wyborca:

- 1) postawi znak X poza kratką,
- 2) postawi w kratce znak inny niż dwie linie przecinające się w jej obrębie,
- 3) postawi znak X przy nazwiskach większej liczby kandydatów niż wybierani w danym głosowaniu.

§ 8. 1. Z przebiegu zebrania wyborczego sporządza się protokół, w którym podaje się przebieg zebrania i wyniki wyborów. Protokół podpisuje protokolant i Burmistrz Wasilkowa.

2. Kopie protokołu wywiesza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

3. Do protokołu dołącza się protokoły Komisji Wyborczej i karty do głosowania.

§ 9. 1. W trakcie kadencji mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa z dniem złożenia pisemnej rezygnacji ze sprawowania funkcji lub z dniem utraty prawa wybieralności.

2. Rezygnację składa się Burmistrzowi Wasilkowa.

3. Burmistrz Wasilkowa stwierdza wygaśnięcie mandatu.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa zwoływane jest zebranie wyborcze.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej, jej skład uzupełniają uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa na najbliższym Zebraniu Wiejskim. Głosowania nie przeprowadza się jeżeli do końca kadencji Rady Sołeckiej pozostało mniej niż rok.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa oraz Rady Sołeckiej

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

2. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały sprzeczne z prawem są nieważne.

4. Nieważność uchwał stwierdza Rada Miejska w Wasilkowie.

5. Burmistrz Wasilkowa powiadamia Sołtysa i przekazuje mu uchwałę Rady Miejskiej w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego.

6. Sołtys umieszcza na okres 14 dni uchwałę Rady Miejskiej w Wasilkowie na tablicach ogłoszeń w Sołectwie.

7. Burmistrz może zawiesić wykonanie uchwały, do czasu rozstrzygnięcia jej ważności przez Radę Miejską w Wasilkowie.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

3. Ogłoszenie o Zebraniu Wiejskim umieszcza się na tablicach ogłoszeń w Sołectwie nie później niż siedem dni przed dniem zebrania. W ogłoszeniu podaje się porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia zebrania.

4. Sołtys ma obowiązek zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek Burmistrza, Rady Sołeckiej lub 1/10 mieszkańców Sołectwa, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

5. W przypadku gdy Sołtys nie wywiązuje się z obowiązku określonego w ust. 4, Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz Wasilkowa.

6. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, a w przypadku wskazanym w ust. 5 Burmistrz Wasilkowa lub upoważniony przez niego przedstawiciel.

7. Wyznaczony przez przewodniczącego zebrania członek Rady Sołeckiej sporządza protokół z Zebrania Wiejskiego.

8. Sołtys przekazuje protokół Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 14 dni od dnia Zebrania Wiejskiego.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

1. Uchwalanie programów działania Sołectwa.

2. Podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania mienia przekazywanego przez Gminę.

3. Opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa:

- 1) projektu planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren Sołectwa,
- 2) inwestycji i remontów planowanych na terenie Sołectwa,
- 3) lokalizacji zakładów i obiektów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
- 4) zmiany granic, podziału i zniesienia Sołectwa,
- 5) zbycia lub zwrotu składników mienia komunalnego będącego we władaniu Sołectwa.

4. Uchwalanie planu zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego.

5. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi sołectwami.

6. Występowanie do Rady Miejskiej w Wasilkowie i do Burmistrza Wasilkowa we wszystkich sprawach dotyczących Sołectwa.

7. Dokonanie rocznej oceny pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

8. Rozstrzyganie skarg mieszkańców na działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Do zadań Sołtysa należy zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz wykonywanie obowiązków określonych Statutem, uchwałami Rady Miejskiej w Wasilkowie, zarządzeniami Burmistrza Wasilkowa.

2. Sołtys:

- 1) utrzymuje stały kontakt z mieszkańcami Sołectwa,
- 2) wykonuje zadania Gminy z zakresu administracji publicznej w ramach upoważnienia,
- 3) utrzymuje stały kontakt z organami Gminy,
- 4) bierze udział w sesjach Rady Miejskiej w Wasilkowie,
- 5) współorganizuje pomoc mieszkańcom w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 6) wykonuje bieżący zarząd mieniem komunalnym, którym włada Sołectwo,
- 7) reprezentuje Sołectwo,
- 8) informuje mieszkańców Sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa.

- § 14. 1.** Do zadań Rady Sołeckiej należy wspieranie Sołtysa w realizacji jego zadań i obowiązków:
- 1) opiniowanie spraw związanych z zarządem mieniem komunalnym będącym we władaniu Sołectwa,
 - 2) doradzanie Sołtysowi w zakresie bieżących spraw Sołectwa oraz planów i programów jego rozwoju,
 - 3) opiniowanie wydatkowania środków finansowych w sołectwie,
 - 4) wspieranie Sołtysa w przygotowaniu planu wydatków funduszu sołeckiego i w jego realizacji,
 - 5) wspieranie Sołtysa w organizowaniu przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, oświatowym, sportowym, rekreacyjnym i wypoczynkowym mieszkańców Sołectwa,
 - 6) wspieranie Sołtysa w kontaktach z mieszkańcami i przekazywaniu informacji.

2. Sołtys zwołuje posiedzenia Rady Sołeckiej i przewodniczy tym posiedzeniom.

3. Obrady Rady Sołeckiej są protokołowane. Protokół sporządza wyznaczony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej. Protokół podpisuje Sołtys i przekazuje go Burmistrzowi Wasilkowa w terminie 7 dni od daty posiedzenia.

§ 15. Organy Sołectwa opiniują sprawy przedstawiane przez organy Gminy Wasilków w terminie 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi wniosku o wydanie opinii.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 16. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców we współdecydowaniu o istotnych sprawach Sołectwa,
- 2) gospodarowanie mieniem sołeckim, jego właściwe wykorzystanie i pomnażanie,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych przedsięwzięć na rzecz Sołectwa,
- 4) wspieranie aktywności społecznej i współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Sołectwa.

§ 17. Sołectwo we współpracy z organami Gminy uczestniczy w:

- 1) rozwijaniu infrastruktury technicznej i społecznej sołectwa,
- 2) ochronie środowiska oraz zachowaniu terenów zielonych,
- 3) dbałości o porządek i czystość na terenie sołectwa,
- 4) zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) wspieraniu działalności wychowawczej i oświatowej oraz upowszechnianiu kultury,
- 6) wspieraniu kultury fizycznej i organizowaniu miejsc uprawiania sportu i wypoczynku,
- 7) dbałości o przestrzeganie ład przestrzenny sołectwa i należytej gospodarki terenami,
- 8) przeprowadzaniu konsultacji z mieszkańcami z własnej inicjatywy lub na zlecenie organów gminy.

2. Sołectwo realizuje powyższe zadania poprzez inicjowanie, wspieranie oraz organizowanie aktywności mieszkańców, mając na celu zaspokajanie ich zbiorowych potrzeb.

Rozdział 5.

Zarząd mieniem i gospodarka finansowa Sołectwa

§ 18. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem komunalnym w zakresie wynikającym ze zwykłego zarządu, a w szczególności:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym przez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- 2) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) może oddawać w krótkotrwały najem lub dzierżawę obiekty, lokale i grunty na zasadach ustalonych przez Burmistrza Wasilkowa.

2. Zebranie Wiejskie może wnioskować o przekazanie Sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie.

3. Zgodę na przekazanie Sołectwu mienia o którym mowa w ust. 2 wyraża Rada Miejska w Wasilkowie.
4. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Burmistrz Wasilkowa w ramach budżetu Gminy Wasilków.
5. Przychody z zarządzanego przez Sołectwo mienia komunalnego są dochodami Gminy Wasilków.
6. Z dochodów tych mogą być finansowane:
 - 1) utrzymanie, konserwacja i bieżące remonty mienia komunalnego zarządzanego przez Sołectwo,
 - 2) statutowa działalność sołectwa.

Rozdział 6.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy Wasilków nad działaniami organów Sołectwa

§ 19. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Miejska w Wasilkowie oraz Burmistrz Wasilkowa.

2. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Wasilkowie dokonuje kontroli Sołectwa, co najmniej raz w kadencji, oceniając realizację zadań statutowych przez jego organy.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Przewodniczący Rady Miejskiej powiadamia organy Sołectwa co najmniej 14 dni przed dniem kontroli podając jej termin i zakres.

4. Kontrola prowadzona jest zgodnie z zasadami kontroli prowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Wasilkowie określonymi w Statucie Gminy Wasilków.

3. Burmistrz Wasilkowa sprawuje bieżący nadzór i prowadzi kontrolę Sołectwa w zakresie:

- 1) gospodarowania mieniem komunalnym przez organy Sołectwa,
- 2) analizy zgodności z prawem uchwał i działań organów Sołectwa.

Rozdział 7.

Przepisy końcowe

§ 20. Statut Sołectwa udostępnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i w siedzibie Sołtysa.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 14
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Wasilków 17.12.2019 r.

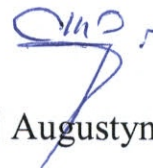
Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 92/2019
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 17 grudnia 2019 r.

OSO.0014.2.92.2019.AD

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie statutów sołectw Woroszyły i Katrynka.

Przewodniczący Komisji



Andrzej Augustynowicz

Wyniki głosowania, w którym wzięło udział 11 Radnych: „za” - 11 głosów, „przeciw” - 0 głosów, „wstrzymało się” - 0 głosów.

**UCHWAŁA NR XVII/190/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

Załącznik Nr 15
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie skargi na działalność kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) w związku z art. 229 pkt 3, art. 237 § 3 oraz art. 238 § 1 i art. 239 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) uchwala się, co następuje:

- § 1. Skargę na działalność kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej wniesioną przez Skarżącego w dniu 8 listopada 2019 r. dotyczącą odmowy wypłaty świadczenia, uznaje się za bezzasadną.
- § 2. Uzasadnienie dla sposobu rozpatrzenia skargi stanowi załącznik do uchwały.
- § 3. O sposobie rozpatrzenia skargi Przewodniczący Rady zawiadomi skarżącego.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik do uchwały Nr XVII/190/19
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Uznaje się za bezzasadną skargę złożoną w dniu 8 listopada 2019 r. na działalność kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie, dotyczącą odmowy wypłaty świadczenia. Przewodniczący Rady Miejskiej w Wasilkowie przedmiotową skargę na mocy art. 18b. pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) skierował do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Wasilkowie w celu zbadania podnoszonych w niej zarzutów. Komisja, po zapoznaniu się z treścią skargi i wyjaśnieniami kierownika MOPS, na posiedzeniu w dniu 9 grudnia 2019 r. dokonała analizy zarzutów przedmiotowej skargi i stwierdziła, że kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie nie dopuściła się naruszenia terminów wypłaty świadczenia. Skarżący zwrócił się z wnioskiem o świadczenie pielęgnacyjne z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad niepełnosprawną matką. Ośrodek odmówił przyznania ww. świadczenia z uwagi na przeszkody natury prawnej. Trybunał Konstytucyjny stwierdził niekonstytucyjność art. 17 ust. 1b ustawy o świadczeniach rodzinnych, w części różnicowania prawa do świadczenia osób sprawujących opiekę nad osobą niepełnosprawną po ukończeniu przez nią wieku określonego w przepisie ze względu na moment powstania niepełnosprawności. Skarżący został poinformowany przez pracownika Ośrodka o możliwości uzyskania uprawnienia do świadczenia pielęgnacyjnego w trybie odwołania. Organem właściwym do rozpatrzenia odwołania jest organ wyższego stopnia tj. Samorządowe Kolegium Odwoławcze. W dniu 12.09.2019 r. Skarżący złożył odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, które decyzją z dnia 31.10.2019 r. przyznało mu świadczenie pielęgnacyjne od lipca 2019 r. na czas nieokreślony. Ww. decyzja wpłynęła do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wasilkowie w dniu 6.11.2019 r.. W dniu 8.11.2019 r. do Skarżącego zostało wysłane pismo informujące o przyznaniu wnioskowanego świadczenia i terminach płatności. W dniu 8.11.2019 r. Skarżący złożył wizytę w Ośrodku Pomocy Społecznej, podczas której domagał się wypłaty świadczenia, uzyskał informacje o sposobie realizacji decyzji Samorządowego Kolegium Odwoławczego przez Ośrodek Pomocy oraz sposobie wypłaty z wyrównaniem, które miało nastąpić do dnia 25 listopada 2019 r. Mając na uwadze powyższe, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji wniosła o uznanie skargi za bezzasadną. Rada akceptuje argumentację Komisji. Jednocześnie należy mieć na uwadze, że zgodnie z przepisem art. 239 Kodeksu postępowania administracyjnego "w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności - organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy - bez zawiadamiania skarżącego".

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarosław Aleksander Zalejski

Załącznik Nr 16
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Wasilków 17.12.2019 r.

Komisja Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie

Opinia nr 95/2019
Komisji Ładu Przestrzennego
I Infrastruktury Technicznej
Rady Miejskiej w Wasilkowie
z dnia 17 grudnia 2019 r.

OSO.0014.2.95.2019.AD

Komisja Ładu Przestrzennego i Infrastruktury Technicznej Rady Miejskiej w Wasilkowie **pozytywnie opiniuje** projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Gminą Supraśl porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Supraśl realizacji zadań w zakresie publicznego transportu zbiorowego

Przewodniczący Komisji



Andrzej Augustynowicz

Wyniki głosowania, w którym wzięło udział 11 Radnych: „za” - 11 głosów, „przeciw” – 0 głosów, „wstrzymało się” – 0 głosów.

**UCHWAŁA NR XVII/191/19
RADY MIEJSKIEJ W WASILKOWIE**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z Gminą Supraśl porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Supraśl realizacji zadań w zakresie publicznego transportu zbiorowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 12 i z art. 74 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1349, poz. 1696, poz. 1815) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 3 i art. 7 ust. 1 pkt 1 lit b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2016, poz. 907 poz. 2435, z 2019 r. poz. 730, poz. 1969) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na zawarcie z Gminą Supraśl porozumienia międzygminnego dotyczącego powierzenia Gminie Supraśl przez Gminę Wasilków zadań z zakresu publicznego transportu zbiorowego na części linii Białystok – Supraśl przebiegających na terenie Gminy Wasilków świadczonych przez Podlaską Komunikację Samochodową Spółka Akcyjna z siedzibą w Białymstoku.

§ 2. Szczegółowe zasady realizacji zadania, o którym mowa w § 1, zostaną określone w porozumieniu międzygminnym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wasilkowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

**Jarosław
Aleksander Zalejski**

Załącznik Nr 17
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

Załącznik Nr 18A
do protokołu Nr XVII/2019
z dnia 30 grudnia 2019 r.

UCHWAŁA Nr II-00311-89/19

**Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Białymstoku z dnia 16 grudnia 2019 r.**

URZĄD MIEJSKI W WASILKOWIE
WPŁYNEŁO
Dnia: 2019-12-16 00
Znak: zał.

**w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy
Finansowej Gminy Wasilków na lata 2020-2034**

Na podstawie art. 13 pkt 12 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2137), art. 230 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku Nr 1/14 z dnia 1 kwietnia 2014 r. w sprawie wyznaczenia składów orzekających i ich przewodniczących działających w siedzibie RIO w Białymstoku i Zespołach zamiejscowych w Łomży i Suwałkach

Skład Orzekający w osobach:

Marcin Tyniewicki	- przewodniczący
Paweł Gałko	- członek
Katarzyna Gawrońska	- członek

DK.22381.2019 16/12/2019 14:54

Uchwała w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej



5NED2TYAu

opiniuje pozytywnie

projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2020-2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2020-2034, przekazując jednocześnie uwagi zawarte w uzasadnieniu.

Uzasadnienie

Skład Orzekający sformułował opinię o projekcie uchwały Rady Miejskiej w Wasilkowie w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków na lata 2020-2034, przedłożonym zarządzeniem nr 169/2019 Burmistrza Wasilkowa z dnia 14 listopada 2019 roku (wpłynęło do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w dniu 15.11.2019 r.) i uzupełnionym autopoprawką z dnia 21 listopada 2019 r. zgodnie z zarządzeniem Nr 178/2019 (wpłynęło do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w dniu 21.11.2019 r.). Pod uwagę wzięto również projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy Wasilków na rok 2020, zawarty w zarządzeniu nr 170/2019 Burmistrza Wasilkowa z dnia 15 listopada 2019 roku.

Zasadniczo opiniowany projekt spełnia wymagania określone przepisami art. 226-229 ustawy o finansach publicznych (*powoływana dalej także jako u.f.p.*). Wielkości w nim zawarte są zgodne z projektem uchwały budżetowej gminy Wasilków na 2020 r. Jednocześnie Skład Orzekający wskazuje na poniższe uchybienia występujące w projekcie:

- w kolumnie 1.2.2 dla roku 2020 wykazano kwotę 6.009.529 zł, podczas gdy z projektu planu dochodów budżetu na 2020 r. wynika kwota 5.979.529 zł;
- w kolumnach 9.2, 9.2.1 i 9.2.1.1 dla roku 2020 wykazano kwotę 3.306.327 r., podczas gdy z projektu planu dochodów budżetu na 2020 r. wynika kwota 3.326.327 zł.

Z formalnego punktu widzenia projekt spełnia wymóg realistyczności, o którym stanowi z art. 226 ust. 1 u.f.p. Z kolei stopień realizacji poszczególnych wielkości, a więc pełna ocena realistyczności Wieloletniej Prognozy Finansowej z punktu widzenia możliwości osiągnięcia zakładanych kwot, jest utrudniona. Po pierwsze z tego powodu, że w objaśnieniach do projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej uzasadniono głównie wartości planowane w 2020 r. Dlatego też – z punktu widzenia zachowania realistyczności – należało szerzej uzasadnić prognozy wartości przyjętych w latach kolejnych. Po drugie ze względu na długi – 15-letni okres prognozowania, realizacja tych wartości obarczona jest dużą dozą ryzyka błędu w ich oszacowaniu.

Mając na uwadze właśnie element okresu prognozowania, Skład Orzekający zauważa pewną niepokojącą tendencję w procesie konstruowania Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Wasilków. Mianowicie sporządzając projekt prognozy na kolejny okres gmina w pierwszym roku jej obowiązywania (a więc tym, który będzie bieżącym rokiem budżetowym) planuje występowanie ujemnego salda pomiędzy dochodami a wydatkami ogółem, a z kolei w następnych latach zakłada występowanie nadwyżek budżetowych, które posłużą spłacie istniejącego zadłużenia, przy jednoczesnym braku zaciągania nowych zobowiązań dłużnych. Z kolei w dokumencie na następny okres cała ta konstrukcja „przesuwa” się o kolejny rok, tzn. w roku, w którym zgodnie z poprzednią Prognozą miała być nadwyżka, planuje się deficyt, a począwszy od drugiego roku do końca jej obowiązywania mają wystąpić nadwyżki budżetowe. Co istotne przy zastosowaniu tego schematu w kolejnych Prognozach wydłuża się okres, na który są uchwalane. Takie działanie sprawia, że część danych planowanych przybiera diametralnie inne wartości po wykonaniu roku budżetowego. Przykładem tego jest kwota zadłużenia gminy Wasilków, która pomimo, że w każdej prognozie wykazuje tendencję malejącą zgodnie z art. 227 ust. 2 u.f.p., *de facto* jednak z roku na rok wzrasta. Przykładowo na koniec 2020 r. zgodnie z Prognozą na lata 2017-2023 dług jednostki miał wynieść 2.259.247 zł, zgodnie z Prognozą na lata 2018-2030 – 14.838.08,39 zł, zgodnie z Prognozą na lata 2019-2030 – 21.378.973,67 zł, a w opiniowanym projekcie – 22.442.855,39 zł.

Ponadto kolejne Wieloletnie Prognozy Finansowe Gminy Wasilków, o czym była już mowa, obejmują coraz to dłuższe okresy planowania, a w związku z tym ich ocena pod względem realistyczności staje się jeszcze bardziej utrudniona, a jednocześnie wzrasta ryzyko niesprawdzalności wykazywanych danych. W świetle przedstawionego powyżej schematu planowania, dochodzi do sytuacji, w której nieobowiązujące już Prognozy okazują się być nierealistyczne *ex post*, tzn. mając na uwadze wartości wykonane.

Przykładami konstruowania Wieloletnich Prognoz Finansowych Gminy Wasilków zgodnie z powyższym schematem są dokumenty przyjmowane na lata 2017-2023, 2018-2030, 2019-2030 oraz obecny projekt na okres 2020-2034.

Z tego ostatniego dokumentu wynika właśnie, że w przyszłym roku w budżecie gminy Wasilków wystąpi deficyt nominalny w wysokości 2.853.746 zł (deficyt faktyczny wyniesie 5.181.073 zł), a w efekcie przyjętego sposobu jego finansowania, ogólne zadłużenie jednostki na koniec 2020 r. w porównaniu z bieżącym rokiem wzrośnie do kwoty 22.442.855,39 zł, które będzie stanowić 26,48% planowanych dochodów budżetowych ogółem, a w odniesieniu do dochodów bieżących – 29,63%. Z kolei od roku 2021 w kolejnych rocznych budżetach przewiduje się występowanie nadwyżek pomiędzy ogólnymi kwotami dochodów i wydatków. Nadwyżki te przeznaczone zostaną na spłatę istniejącego zadłużenia, a ogólna kwota długu będzie systematycznie spadać aż do całkowitej spłaty w 2034 r.

Z formalnego punktu widzenia ujęta w projekcie Wieloletniej Prognozy Finansowej wielkość spłat zadłużenia wraz z kosztami ich obsługi w całym prognozowanym okresie nie

spowoduje, przekroczenia dopuszczanego poziomu indywidualnego wskaźnika spłaty zobowiązań, wynikającego z relacji określonej w art. 243 ust. 1 u.f.p. w zw. z art. 9 ust. 1-4 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o zmianie ustawy o finansach publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 2500)¹. W szczególności margines pomiędzy prognozowaną wartością wskaźnika a jego dopuszczalnym przepisami pułapem został ustalony w przedziale od 2,14% do 9,63%.

Kształtowanie się indywidualnego wskaźnika spłaty zobowiązań w okresie prognozy kwoty długu i spłat zobowiązań oparto na nadwyżkach operacyjnych rozumianych jako dodatnia różnica pomiędzy dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi, oraz na dochodach ze sprzedaży majątku (w latach 2020-2025). Te ostatnie w przyszłym roku będą najwyższe, także w świetle danych historycznych z lat 2017-2018, i wyniosą 3 mln zł. Natomiast w kolejnych latach wykazują tendencję spadkową w przedziale od 1 mln zł w 2021 r. do 300 tys. w 2034 r. Mając na uwadze zaplanowany poziom tych dochodów w 2020 r. należałoby w objaśnieniach do Prognozy bardziej szczegółowo uzasadnić – tzn. wskazać źródła majątku planowanego do sprzedaży.

Z kolei nadwyżki operacyjne mają kształtować się w przedziale od 440,3 tys. zł do 6,1 mln zł z tendencją rosnącą do 2029 r., następnie w okresie 2030-2034 będą spadały z 6 mln zł do 5,6 mln zł. Z jednej strony w świetle danych historycznych można stwierdzić, że powyższe szacunki wydają się być możliwe do osiągnięcia, aczkolwiek są one dość optymistyczne, z drugiej jednak obarczone są dużym ryzykiem niesprawdzalności ze względu na długi okres prognozowania i z tego powodu wskazana tendencja wzrostowa nie jest już tak oczywista.

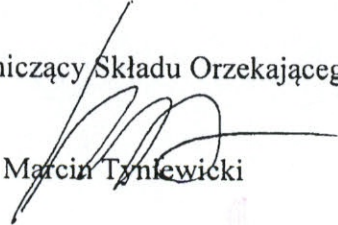
Skład Orzekający dodatkowo podkreśla, że czynnikami ryzyka przy tak rozległej perspektywie czasowej planowania, które powinny być dodatkowo brane pod uwagę są takie czynniki jak zmiany w obowiązujących regulacjach prawnych czy zmiany koniunktury gospodarczej, mające wpływ na poziom dochodów i wydatków budżetowych.

Uwzględniając powyższe, stwierdzono jak w sentencji.

POUCZENIE

Od opinii wyrażonej w niniejszej uchwale służy prawo do wniesienia odwołania do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

Przewodniczący Składu Orzekającego


Marcin Tyńiewicki

¹ Konstrukcja relacji określona na podstawie wskazanych przepisów obowiązuje na okres 2020-2025 i od 2026 r.